

Jakarta, 14 Juli 2022

Nomor : ----/00029.00/2021

Lampiran : 2 (dua) lembar

Kepada : ………………. (sesuai daftar terlampir)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hal** | **:** | **Pemanggilan Peserta Workshop Customer Relationship Management Tahun 2022: Campaign Manager & Marketing ROI Dashboard** |

Dalam rangka meningkatkan knowledge Karyawan PT Pegadaian dalam mengimplementasikan sistem C*ustomer Relationship Management* (CRM) sebagai bagian dari strategi pendukung bisnis perusahaan melalui peningkatan kepuasan Nasabah, serta tindak lanjut dari Pengembangan Sistem CRM, diantaranya Campaign Manager dan Marketing ROI Dashboard untuk dapat diimplementasikan oleh para *key user*. Oleh karena itu, akan dilaksanakan Workshop Customer Relationship Management Tahun 2022: Campaign Manager & Marketing ROI Dashboard. Saudara/i yang namanya tercantum dalam lampiran surat ini dipanggil untuk mengikuti kegiatan tersebut dengan rincian jadwal sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hari/Tanggal** | **:** | Senin, 18 Juli 2022 |
| **Waktu** | **:** | |  | | --- | | 08.00 - 18.00 WIB | |
| **Tempat** | **:** | **Novotel Jakarta Cikini (Ruang Merapi Lt. 1)** |
|  |  | Jl. Cikini Raya No.107, RT.10/RW.4, Cikini, Menteng, Jakarta |
|  |  |  |

**[Demi kelancaran pelaksanaan](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)*[Workshop](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)*[diminta kepada Saudara/i untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut:](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)**

1. Peserta hadir maksimal 30 menit sebelum jadwal kegiatan Workshop dimulai.
2. [Peserta melakukan absensi kehadiran melalui LMS Pegadaian menggunakan](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) **[QR Code](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)** [yang disediakan oleh Sekretariat pada saat sesi](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) *[in-class](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)*.
3. Selama mengikuti kegiatan peserta **wajib mentaati protokol kesehatan**sesuai dengan aturan yang berlaku.
4. [Untuk kelancaran pelaksanaan](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) *[Workshop](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)*[, diminta kepada Saudara/i untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut:](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)
5. Peserta mengenakan [ID card Perusahaan dan berpakaian](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) ***[smart casual](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)***[;](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)
6. [Peserta diwajibkan membawa](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) **[Laptop/variannya](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)** [dan](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank) *[flashdisk/external harddisk.](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)*
7. [Apabila ada pertanyaan terkait teknis pelaksanaan workshop](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)[dapat menghubungi PIC kegiatan dan/atau](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)**[Sdri. Nirwana Gandhi](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)**[di nomor HP/WA 08159277729.](https://bit.ly/RPAPegadaian" \t "https://eoffice.pegadaian.co.id/nde/surat/92913/_blank)

Demikian disampaikan agar kesempatan ini Saudara/i manfaatkan dengan sebaik-baiknya.

**Pegadaian Corporate University**

**Kepala Divisi,**

****

**Rofiq Afiv Aziz**

***Senior Vice President***

|  |
| --- |
| **Tembusan** 1. Yth. Kepala Divisi Pemasaran ;   1. Yth. Kepala Unit Usaha Syariah; 2. Yth. Kepala Divisi Penjualan; 3. Yth. Kepala Divisi Jaringan Operasional; 4. Yth. Kepala Divisi Innovation Center ; 5. Yth. Kepala Divisi PMO & CM. |

Lampiran I

Surat Kadiv Pegadaian Corporate University

Nomor : ---/S-00029.01/2022

Tanggal : 14 Juli 2022

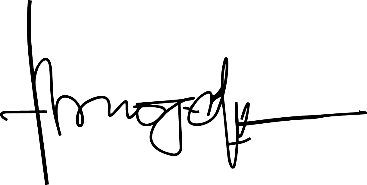
**DAFTAR PESERTA**

**WORKSHOP CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT TAHUN 2022:**

**CAMPAIGN MANAGER & MARKETING ROI DASHBOARD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **NAMA** | **NIK** | **UNIT KERJA** |
| 1 | St Andi Wahyu Christian | P83787 | Divisi Pemasaran |
| 2 | Carla Audina Galeshita | P93476 | Divisi Pemasaran |
| 3 | Fajar Budi Kusumo | P93446 | Divisi Pemasaran |
| 4 | Fajar Bima Wismoyo | P93484 | Divisi Pemasaran |
| 5 | Sulastri Handayani | P93453 | Unit Usaha Syariah |
| 6 | Dwi Indrayana | P93368 | Unit Usaha Syariah |
| 7 | Siti Masyrifatul Maghfiroh | P83899 | Divisi Penjualan |
| 8 | Arinda Wati Sipahutar | P93312 | Divisi Penjualan |
| 9 | Ibang Gumilang A | P92137 | Divisi Penjualan |
| 10 | Crisda Wibawa Rusmayanti | P93581 | Divisi Penjualan |
| 11 | Taufan El Savir | P85898 | Divisi Jaringan dan Operasional |
| 12 | Agus Handayanto | P79745 | Divisi Innovation Center |
| 13 | Kadek Eva Suputra | P82428 | Divisi Innovation Center |
| 14 | Erik Desika Setiawan | P86498 | Divisi Innovation Center |
| 15 | Yubilariska Raventa Simangunsong | P93662 | Divisi Innovation Center |
| 16 | Revan Jaya Kusuma | P93643 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |
| 17 | Hendika Isanto Putra | P88099 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |
| 18 | Rizky Rizali Wardana | P92068 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |
| 19 | Boby | P91435 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |
| 20 | Oktavindya | P93527 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |
| 21 | Fitri Rusnaeni | P93294 | Divisi PMO & Manajemen Perubahan |

**Pegadaian Corporate University**

 **Kepala Divisi,**

****

**Rofiq Afiv Aziz**

***Senior Vice President***

**RUNDOWN**

Lampiran II

Surat Kadiv Pegadaian Corporate University

Nomor : ---/S-00029.01/2022

Tanggal : 14 Juli 2022

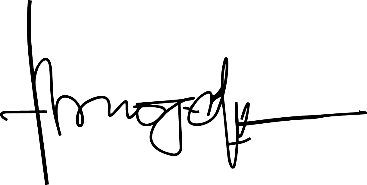
**WORKSHOP CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT TAHUN 2022:**

**CAMPAIGN MANAGER & MARKETING ROI DASHBOARD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WAKTU** | **KEGIATAN** | **KETERANGAN** |
| 08.00 - 08.05 | Pembukaan | Pegadaian |
| 08.05 - 08.15 | Sambutan Kepala Departemen Manajemen Perubahan | Pegadaian |
| 08.15 - 08.30 | CRM Background | Accenture |
| 08.30 - 09.00 | Overview Campaign Manager | Accenture |
| 09.00 - 10.00 | How to Create Email Campaign and SMS Campaign | Accenture |
| 10.00 - 10.30 | Coffee Break | Pegadaian |
| 10.30 - 11.30 | How to Create Push Notification Campaign and WhatsApp Campaign | Accenture |
| 11.30 - 12.00 | How to Edit Campaign and Delete Campaign | Accenture |
| 12.00 - 13.00 | Ishoma | Pegadaian |
| 13.00 - 15.00 | Hands On Campaign Manager | Accenture |
| 15.00 - 15.30 | Coffee Break | Pegadaian |
| 15.30 - 16.10 | Marketing ROI Dashboard | Accenture |
| 16.10 - 16.40 | Hands On Marketing ROI Dashboard | Accenture |
| 16.40 - 16.50 | Q&A | Accenture |
| 16.50 - 18.00 | Quiz and Case Study | Accenture |

**Pegadaian Corporate University**

**Kepala Divisi,**



****

**Rofiq Afiv Aziz**

***Senior Vice President***